



XVIII Convocatòria d'Estades Solidàries per desenvolupar tasques de voluntariat internacional en el marc de la cooperació al desenvolupament, any 2023

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat (OCDS) de la UIB, en desenvolupament de l'acord de col·laboració en matèria de cooperació universitària al desenvolupament entre la Universitat de les Illes Balears i el Govern de les Illes Balears, convoca, per setzè any consecutiu, el programa Estades Solidàries d'acord amb les bases que s'indiquen més avall.

El programa Estades Solidàries s'emmarca concretament en l'àmbit de l'educació per al desenvolupament per a una ciutadania global (EpD per a una ciutadania global) i ofereix la possibilitat de desenvolupar tasques de voluntariat internacional en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament (CUD) en col·laboració amb diferents entitats i ONGD locals i les corresponents contraparts sòcies dels països d'acollida.

En aquest sentit, [Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible](#) suposa un punt de partida en la construcció d'un nou model de desenvolupament. Aquest nou full de ruta global fou aprovat el 25 de setembre de 2015 per l'Assemblea General de les Nacions Unides i planteja 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i 169 metes de caràcter integrat i indivisible que abasten les esferes econòmica, social i ambiental. Així, les universitats tenim el deure i el compromís de generar les condicions que permetin que la comunitat universitària s'hi impliqui des de tots els àmbits. En aquesta línia, el voluntariat universitari contribueix a la consecució dels ODS, tant de l'àmbit local i comunitari com global i internacional, ja que les persones voluntàries cada dia fan que el seu propi entorn sigui un espai més humà i participatiu.

El programa té marcats els objectius següents:

- Conèixer altres realitats, diferents de les pròpies, a través de la realització d'activitats de voluntariat en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament.
- Conviure amb la població local del país de destinació, aprendre dels seus coneixements, tradició i cultura.
- Compartir experiències de la vida quotidiana i crear vincles personals i solidaris.
- Donar suport a les activitats pròpies de les diferents entitats locals i a les d'acolliment o contraparts dels països de destinació que participen en el procés.

Fomentar la seva posterior participació i implicació en accions d'educació per al desenvolupament (EpD) per a una ciutadania global, així com en altres programes de cooperació universitària al desenvolupament (CUD) de l'OCDS.

Bases

1. Objecte de la convocatòria

Aquest programa ofereix la possibilitat de poder desenvolupar tasques de voluntariat internacional en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament (CUD) durant l'any 2023 en col·laboració amb diferents entitats locals i les contraparts dels països de destinació. Per la qual cosa, es convoquen places distribuïdes en programes específics, cada un associat a una entitat amb la qual col·labora la UIB.

2. Requisits per sol·licitar una plaça i per participar en el procés de selecció

- 2.1. Formar part del col·lectiu del personal d'administració i serveis (PAS), funcionari i/o laboral de la UIB,¹ del personal docent investigador (PDI) amb vinculació permanent, o bé estar matriculat/ada d'estudis oficials de la UIB (grau, llicenciatura, màster o doctorat) durant l'any 2023.
- 2.2. Adequar-se al perfil establert de cada programa específic triat (annex 1).
- 2.3. Un cop concedida la plaça i sempre abans de partir, la persona adjudicatària haurà d'acreditar la formació en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament.

3. Durada de cada programa específic associat a cada plaça

Durant tot el procés, que té una durada d'entre 3 i 4 mesos, s'ha de participar activament amb l'OCDS en les reunions informatives i de preparació, així com de seguiment i d'avaluació, una vegada ja s'ha tornat. La durada total del programa complet consta de les fases següents, segons les tasques que s'hagin de desenvolupar en cada cas:

- 3.1. Abans de partir: com a mínim quatre setmanes abans de fer l'estada al país d'acollida, cal vincular-se amb l'entitat de les Illes Balears acompanyant. Aquesta vinculació i dedicació s'han de concretar amb l'entitat i durant aquest període es

¹ En el cas del PAS interí i del contractat per obra i servei (capítol VI), la concessió de la plaça quedarà supeditada a la durada del nomenament de l'interinatge o del contracte, tenint en compte les necessitats del servei. El vistiplau de la persona responsable del servei o unitat administrativa haurà de quedar reflectit a l'apartat corresponent del full de sol·licitud (annex 2).

prepararà l'estada (informació del projecte, accions que fa l'entitat, materials necessaris, etc.)

- 3.2. L'estada: aquesta es fa amb la contrapart sòcia del país d'acollida durant l'època de l'any establerta per l'entitat per fer les tasques de voluntariat al seu programa específic (consultau l'annex I). Per altra banda, la convocatòria Estades Solidàries determina una estada mínima per a cada col·lectiu:
- Per a l'alumnat, generalment de set setmanes. Excepte en casos d'estades de característiques especials, que serà de quatre setmanes.
 - Per al col·lectiu del PAS i del PDI, de quatre setmanes. Per al col·lectiu del PAS, les setmanes es distribuïran de la manera següent:
 - Dues setmanes aniran a compte de la UIB en els termes que es determinin legalment.
 - La resta de setmanes de l'estada aniran a càrrec de la persona interessada, la qual podrà fer ús de les vacances o de qualsevol altre permís legalment establert.

En haver-ne tornat: continuar col·laborant com a mínim quatre setmanes més amb l'entitat acompanyant de les Illes per dur a terme la retroalimentació i avaluació conjunta amb l'entitat.

4. Dotació econòmica dels ajuts i de cada programa específic

Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria cobriran:

- a) Les despeses totals o parcials de l'estada
- b) Les despeses totals o parcials del desplaçament

Cadascun dels ajuts variarà en funció del país de destinació on es faci el voluntariat, de la durada de l'estada i del col·lectiu al qual pertanyi la persona seleccionada. En aquesta convocatòria, l'ajut per a l'alumnat tindrà una dotació econòmica mínima de 800 euros i màxima de 2.000 euros, i, per al col·lectiu del PAS i del PDI, una dotació econòmica mínima de 600 euros i màxima de 1.100 euros.

En cas de pertànyer al col·lectiu de l'alumnat i a algun dels altres dos col·lectius, el procés de selecció es farà com a PAS o com a PDI.

L'assegurança sanitària en viatge anirà a càrrec de cada persona beneficiària, que l'haurà de gestionar personalment.

L'import de l'ajut serà abonat a les persones seleccionades quan hagin manifestat de manera expressa, i per escrit, la seva acceptació i hagin aportat la documentació

corresponent (factura original del bitllet d'avió i dades bancàries, còpia de l'assegurança sanitària en viatge, així com altra documentació requerida). El pagament es farà mitjançant transferència bancària, sempre que s'hagi acreditat la formació en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament.

El nombre de places i la seva distribució per col·lectius quedarà supeditada a la disponibilitat pressupostària, atès que l'import de l'ajut és diferent segons la destinació i el col·lectiu al qual es pertanyi. De la mateixa manera que el finançament per a les sol·licituds presentades en els terminis següents, quedarà supeditat a l'existència de romanent al pressupost inicialment previst, una vegada s'hagin resolt els terminis precedents.

5. Programes específics de voluntariat universitari internacional

Al llarg de l'any 2023, a l'annex 1 d'aquesta convocatòria es podran actualitzar els programes específics de voluntariat universitari internacional disponibles, de manera que, per a cada termini de presentació de les sol·licituds, es podrien trobar novetats a l'oferta disponible.

El programa específic de voluntariat (annex 1) s'emmarca en un període concret de l'any i s'adreça a col·lectius específics de la comunitat universitària segons la preferència establerta per cada contrapart.

Es poden demanar fins a dues opcions de programes, seleccionats per ordre de preferència en cada un dels períodes oberts per presentar les sol·licituds. La segona opció es tindrà en compte en cas que la persona interessada hagi superat el procés selectiu, no obtingui plaça en la primera opció i es donin places vacants en la segona opció.

6. Documentació que s'ha de presentar

- 6.1. Imprès de sol·licitud degudament emplenat (annex 2)
- 6.2. Fotocòpia del DNI, en cas de nacionalitat espanyola, o documentació d'identitat corresponent, en cas d'altres nacionalitats
- 6.3. Còpia o acreditació de la matrícula actual, en cas de ser alumne/a
- 6.4. Extracte acadèmic dels estudis fets fins a la data
- 6.5. *Curriculum vitae* amb les acreditacions corresponents. Només es valorarà la informació acreditada
- 6.6. Carta de motivació, seguint el model especificat (annex 3), per a cada opció de programa específic seleccionat (tant en format paper com en format digital).

7. Presentació de sol·licituds

Aquest curs acadèmic i en el marc d'aquesta convocatòria, si escau, es podran obrir més terminis de presentació de sol·licituds. Aquests terminis s'indicaran a la pagina web de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

En aquest primer termini, per tal d'optimitzar la possibilitat de participar en el període de setmana santa, es podran presentar les sol·licituds dins dos períodes:

- 1) Del 18 de gener al 16 de febrer de 2023, que permetrà resoldre, si escau, prioritàriament part de les sol·licituds presentades
- 2) Del 18 de gener al 24 d'abril de 2023

La presentació de sol·licituds es farà de manera telemàtica a través de la seu electrònica. A l'apartat «**Òrgan de destí**» s'haurà de seleccionar: **Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat**.

Accedeix al tràmit telemàtic fent un clic a l'enllaç [«Instància genèrica»](#). Per poder accedir al tràmit, heu de disposar de credencials corporatives o bé d'identificació mitjançant Cl@ve (Cl@ve PIN, Cl@ve permanent, certificat electrònic o DNI electrònic) i, per poder signar la instància general, heu de disposar d'un certificat electrònic vàlid.

Les sol·licituds presentades pel PAS estan supeditades a les necessitats del servei i hauran d'estar autoritzades per la persona responsable del servei o unitat administrativa.

8. Condicions de participació

- 8.1. Sempre que sigui possible, les persones que participin en un mateix programa d'activitats i país de destinació s'han d'organitzar per viatjar de manera conjunta, amb els mateixos vols d'anada i de tornada.
- 8.2. La persona voluntària ha de tenir disponibilitat per participar activament en les tres fases de la durada del programa de voluntariat esmentades al punt 3 de les bases d'aquesta convocatòria, així com a les reunions informatives tant de preparació com de seguiment i avaluació amb l'OCDS.
- 8.3. Per poder desenvolupar amb total normalitat la tasca i per a la convivència respectuosa amb la comunitat receptora, la persona voluntària s'ha de comprometre a complir les tasques assignades segons la programació prevista prèvia a la partida i adaptar-se a possibles modificacions que puguin sorgir, així com també evitar realitzar accions que puguin suposar perjudici per a la mateixa associació, el programa i/o les persones beneficiàries.

9. Selecció i resolució de les sol·licituds

La comissió avaluadora responsable farà la selecció i podrà demanar els informes que consideri pertinents.

Es tindran en compte els criteris següents: expedient acadèmic, experiència i formació en diferents àmbits de la cooperació al desenvolupament i en voluntariat, altre tipus d'experiència i formació específica en l'àmbit del programa específic seleccionat i altres mèrits relacionats amb el perfil de la plaça sol·licitada, així com tots els altres requisits establerts en aquesta convocatòria. Pel que fa als col·lectius del PAS i del PDI, tindran preferència, en primer lloc, el funcionariat de carrera i l'interí, i a continuació la resta.

En el cas de l'alumnat, es farà, a més, una entrevista personalitzada amb una psicòloga de la UIB, com a requisit per poder superar el procés de selecció, segons el calendari establert. La selecció definitiva dels candidats/es podrà fer-se conjuntament amb alguna persona membre de les entitats col·laboradores en el programa de voluntariat.

En cas que les persones sol·licitants ja hagin gaudit en anterioritat d'una plaça en el marc del programa Estades Solidàries, i sempre que hagin obtingut una valoració positiva, a més dels criteris anteriors, la seva selecció quedarà subjecta al nombre de sol·licituds presentades per cada plaça; hi tindran prioritat els candidats i les candidates que no hagin participat anteriorment en aquest programa. De la mateixa manera, per facilitar que totes les persones interessades puguin tenir accés a una experiència de mobilitat internacional en l'àmbit de la CUD, l'experiència d'aquelles que hagin participat al programa de mobilitat Beques de Pràctiques de l'OCDS no es puntuarà al procés de baremació.

L'avaluació i la selecció es farà a partir de la documentació aportada amb la sol·licitud i d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, respectant els criteris de concurrència, objectivitat i participació. El nombre final de places i ajuts concedits quedarà subjecte a la disponibilitat pressupostària.

La resolució d'aquesta convocatòria es notificarà directament a les persones seleccionades i es publicarà a la pàgina web de l'OCDS: <cooperacio.uib.cat>.

10. Obligacions dels adjudicataris

Les persones seleccionades tenen les obligacions següents:

- 10.1 Comunicar a l'OCDS l'acceptació expressa i per escrit en el termini de set (7) dies des que els sigui notificada la concessió.

- 10.2 Assumir la diferència del pagament de les despeses del desplaçament fins al país i zona de destinació, el de la cobertura de l'assegurança sanitària en viatge durant tota l'estada, així com altres despeses que pugui comportar l'experiència, en funció de l'ajut concedit.
- 10.3 Demanar el visat, si es cau, al consolat del país de destinació, així com respectar la legislació en matèria de visats i permisos de residència.
- 10.4 Fer a títol personal els tràmits necessaris per obtenir l'assegurança sanitària en viatge, el passaport, així com els tràmits de vacunació que siguin necessaris.
- 10.5 Presentar a l'OCDS, abans del viatge, el bitllet d'avió amb la factura original i les dades bancàries, una còpia de l'assegurança sanitària en viatge, així com altra documentació requerida, per fer efectiu el pagament de l'ajut.
- 10.6 Les persones membre del col·lectiu del PAS que hagin estat seleccionades han de presentar dues sol·licituds per UIBdigital:
 - Una sol·licitud de «Permís per mobilitat PAS» per al període de l'estada, perquè la UIB atorgui la comissió de serveis corresponent (màxim de dues setmanes). Juntament amb la sol·licitud, la persona interessada ha d'enviar una còpia de l'acta de resolució signada com a justificant, escanejat o per correu intern.
 - Una sol·licitud de «Permisos i vacances» per al període de l'estada que correspon a la part de vacances o altres permisos.
- 10.7 Participar activament en les accions de formació i preparació de les activitats que s'hagin de desenvolupar abans de partir, i d'avaluació i rendició de comptes del programa amb l'OCDS i l'entitat d'acollida, una vegada ja s'hagi tornat.
- 10.8 Un cop al país de destinació, personar-se a l'ambaixada espanyola per confirmar les dades d'estada i ubicació en el país.
- 10.9 Respectar i complir la normativa vigent de les mesures de prevenció i contenció per fer front de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.
- 10.10 Complir rigorosament les lleis estatals i locals del país on s'ha de dur a terme el voluntariat.
- 10.11 Complir les indicacions i recomanacions de convivència i respecte de la cultura local que especifiqui l'entitat d'acollida en el país.
- 10.12 Presentar a l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, en el termini d'un mes des de la finalització de l'estada de voluntariat, una memòria final segons el model establert i una selecció del material gráficoaudiovisual generat durant l'estada (fotografies i altres recursos que es considerin d'interès per a la difusió del programa).
- 10.13 Comprometre's a participar en activitats de divulgació i sensibilització de la convocatòria quan ho requereixi l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, així com difondre amb la resta de la comunitat universitària i mitjançant les plataformes i xarxes socials habilitades, l'experiència i les vivències personals que es desitgin.

11. Responsabilitats de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat

Les responsabilitats de l'OCDS:

- 11.1. Proporcionar la màxima i més detallada informació de les condicions i característiques de cada programa específic així com posar les persones seleccionades en contacte amb la persona de referència de l'entitat de les Illes Balears implicada.
- 11.2. Iniciar els tràmits del pagament de l'ajut abans que les persones seleccionades parteixin cap al país de destinació.
- 11.3. Promoure el respecte envers totes les mesures sanitàries recomanades per la UIB i les institucions participants per prevenir la transmissió de la COVID-19.
- 11.4. Comunicar a les ambaixades espanyoles dels països de destinació les dates i ubicacions de les persones participants abans de partir.
- 11.5. Fer el seguiment i l'avaluació del programa Estades Solidàries.
- 11.6. Fomentar la retroalimentació entre les entitats participants, les contraparts, les persones beneficiàries participants i l'OCDS, per implementar millores en el programa.
- 11.7. Acreditar les persones participants que hagin participat en el programa. Aquest reconeixement queda regulat en funció de la normativa vigent per a la concessió de crèdits de reconeixement acadèmic per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació.

12. Compromisos de les entitats acompanyants i contraparts d'acollida

- 12.1. Proporcionar la màxima i més detallada informació de les condicions i característiques del programa ofertat, especificant on, quan i quines són les tasques que s'han de dur a terme.
- 12.2. Adoptar les mesures necessàries que permetin garantir una bona acollida de la persona voluntària per part de la contrapart, així com la consecució dels objectius del programa de voluntariat.
- 12.3. Facilitar a les persones seleccionades les instal·lacions o serveis propis (allotjament, menjador, entre d'altres), si escau, dels quals puguin fer ús o bé facilitar la recerca d'un habitatge o una habitació adequada a les seves necessitats.
- 12.4. Promoure i vetllar pel compliment de les mesures sanitàries recomanades per les institucions competents pel que fa a la prevenció de la transmissió de la COVID-19.
- 12.5. Una vegada finalitzada l'estada, participar en el procés d'avaluació tant de la gestió del programa com de les tasques de voluntariat realitzades per part de la

persona participant.

13. Condicions

En el moment de participar-hi, les persones sol·licitants accepten tots els termes de les bases de la present convocatòria.

L'incompliment injustificat de qualsevol dels deures descrits pot implicar l'obligació de la persona beneficiària de tornar la dotació total o parcial de l'ajut concedit.

En data de la signatura electrònica:

El Vicerector de Planificació Estratègica, Internacionalització i Cooperació

Marc Nadal Roberts

Annex 1: Llistat de programes (amb les places i perfils corresponents) que s'ofereixen

Annex 2: Imprès de sol·licitud

Annex 3: Model de carta de motivació