



Universitat
de les Illes Balears

Oficina
de Cooperació al Desenvolupament
i Solidaritat OCDS



G CONSELLERIA
O AFERS SOCIALS
I ESPORTS
I B



SETZENA CONVOCATÒRIA D'ESTADES SOLIDÀRIES PER DESENVOLUPAR TASQUES DE VOLUNTARIAT INTERNACIONAL EN EL MARC DE LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, ANY 2020

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat (OCDS) de la UIB, en desenvolupament de l'acord de col·laboració en matèria de cooperació universitària al desenvolupament entre la Universitat de les Illes Balears i el Govern de les Illes Balears, convoca per setzè any consecutiu el programa Estades Solidàries d'acord amb les bases que s'indiquen més avall.

El programa Estades Solidàries s'emmarca concretament en l'àmbit de l'educació per al desenvolupament per a una ciutadania global (EpD per a una ciutadania global) i ofereix la possibilitat de desenvolupar tasques de voluntariat internacional en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament (CUD) en col·laboració amb diferents entitats i ONGD locals i les corresponents contraparts sòcies dels països d'acollida-

En aquest sentit, [Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible](#) suposa un punt de partida en la construcció d'un nou model de desenvolupament. Aquest nou full de ruta global fou aprovat el 25 de setembre de 2015 per l'Assemblea General de les Nacions Unides i planteja 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i 169 metes de caràcter integrat i indivisible que abasten les esferes econòmica, social i ambiental. Així, les universitats tenim el deure i el compromís de generar les condicions que permetin que la comunitat universitària s'hi impliqui des de tots els seus àmbits. En aquesta línia, el voluntariat universitari contribueix a la consecució dels ODS, tant de l'àmbit local i comunitari com global i internacional ja que les persones voluntàries cada dia fan del seu propi entorn, un espai més humà i participatiu.

El programa té marcats els objectius següents:

- Conèixer altres realitats, diferents de les pròpies, a través de la realització d'activitats de voluntariat en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament.
- Conviure amb la població local del país de destinació, aprenent dels seus coneixements, tradició i cultura.
- Compartir experiències de la vida quotidiana i la creació de vincles personals i solidaris.
- Donar suport a les activitats pròpies de les diferents entitats locals i a les d'acolliment o contraparts dels països de destinació que participen en el procés.
- Fomentar la seva posterior participació i implicació en accions d'educació per al desenvolupament (EpD) per a una ciutadania global, així com en altres programes de cooperació universitària al desenvolupament (CUD) de l'OCDS.

BASES

1) Objecte de la convocatòria

Aquest programa ofereix la possibilitat de poder desenvolupar tasques de voluntariat internacional en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament (CUD) durant l'any 2020 en col·laboració amb diferents entitats locals i les contraparts dels països de destinació. Per la qual cosa, es convoquen places distribuïdes en programes específics, cada un associat a una entitat amb la qual col·labora la UIB.

2) Requisits per sol·licitar una plaça i per participar en el procés de selecció

- 2.1. Formar part del col·lectiu del personal d'administració i serveis (PAS), funcionari i/o laboral de la UIB¹, del personal docent investigador (PDI) amb vinculació permanent, o bé estar matriculat/ada d'estudis oficials de la UIB (grau, llicenciatura, màster o doctorat) durant l'any 2020.
- 2.2. Adequar-se al perfil establert de cada programa específic escollit (annex 1).
- 2.3. Un cop concedida la plaça i sempre abans de la partida, la persona adjudicatària haurà d'acreditar la formació en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament.

3) Durada de cada programa específic associat a cada plaça

Durant tot el procés, que té una durada de entre 3 i 4 mesos, s'ha de participar activament amb l'OCDS a les reunions informatives i de preparació així com de seguiment i d'avaluació, una vegada ja s'ha tornat. La durada total del conjunt el programa consta de les fases següents, segons les tasques a desenvolupar en cada cas:

- 3.1. Abans de la partida: mínim 4 setmanes abans de realitzar l'estada al país d'acollida, cal vincular-se amb l'entitat de les Illes Balears acompanyant. Aquesta vinculació i dedicació s'han de concretar amb l'entitat i durant aquest període es prepararà l'estada (informació del projecte, accions que realitza l'entitat, materials necessaris, etc.)
- 3.2. L'estada: aquesta es realitza amb la contrapart sòcia del país d'acollida durant l'època de l'any establerta per l'entitat per realitzar les tasques de voluntariat al seu programa específic (consulta annex I). Per altra banda, la convocatòria Estades Solidàries determina una estada mínima per a cada col·lectiu:
 - Per a l'alumnat, generalment de set setmanes. Excepte en el casos per estades de característiques especials, que serà de quatre setmanes.
 - Per al col·lectiu del PAS i del PDI, de quatre setmanes. Per al col·lectiu del PAS les setmanes es distribuïran de la manera següent:
 - Dues setmanes aniran a compte de la UIB en els termes que es determinin legalment.
 - La resta de setmanes de l'estada aniran a càrrec de la persona interessada, la qual podrà fer ús de les vacances o de qualsevol altre permís legalment establert.
- 3.3. A la tornada: continuar col·laborant un mínim de 4 setmanes amb l'entitat acompanyant de les Illes per dur a terme la retroalimentació i avaluació conjunta amb l'entitat.

¹ En el cas del PAS interí i del contractat per obra i servei (capítol VI), la concessió de la plaça quedarà supeditada a la durada del nomenament de l'interinatge o del contracte, tenint en compte les necessitats del servei. El vist i plau de la persona responsable del servei / unitat administrativa haurà de quedar reflectit a l'apartat corresponent del full de sol·licitud (annex 2).

La participació requereix el compromís per part de la persona seleccionada d'una dedicació de preparació prèvia a la partida (informació del projecte, accions que realitza l'entitat, materials necessaris, etc.), així com una dedicació posterior per poder avaluar-ne els resultats.

4) Dotació econòmica dels ajuts i de cada programa específic

Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria cobriran:

- a) Les despeses totals o parcials de l'estada.
- b) Les despeses totals o parcials del desplaçament.
- c) La cobertura d'assegurança de viatge.

Cadascun dels ajuts variarà en funció del país de destinació on es realitzi el voluntariat, de la durada de l'estada i del col·lectiu al qual pertanyi la persona seleccionada. En aquesta convocatòria l'ajut per a l'alumnat, tindrà una dotació econòmica mínima de 600 euros i màxima de 1.600 euros, i per al col·lectiu del PAS i del PDI, una dotació econòmica mínima de 400 euros i màxima de 900 euros.

En cas de pertànyer al col·lectiu de l'alumnat i a algun dels altres dos col·lectius, el procés de selecció es realitzarà com a PAS o com a PDI.

L'assegurança sanitària en viatge anirà a càrrec de cada persona beneficiària, que l'haurà de gestionar personalment.

L'import de l'ajut serà abonat a les persones seleccionades un cop hagin manifestat de manera expressa, i per escrit, la seva acceptació i hagin aportat la documentació corresponent (factura original del bitllet d'avió i dades bancàries, còpia de l'assegurança sanitària en viatge, així com altra documentació requerida). El pagament es farà mitjançant transferència bancària, sempre hi quan s'hagi acreditat la formació en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament.

El nombre de places i la seva distribució per col·lectius quedarà supeditada a la disponibilitat pressupostària, atès que l'import de l'ajut és diferent segons destinació i col·lectiu al qual es pertany. D'igual forma que el finançament per a les sol·licituds presentades al segon i tercer termini, quedarà supeditat a l'existència de romanent al pressupost inicialment previst una vegada resolt els terminis precedents.

5) Programes específics de voluntariat universitari internacional

Al llarg de l'any 2020, a l'annex 1 d'aquesta convocatòria es podran actualitzar els programes específics de voluntariat universitari internacional disponibles, de manera que, per a cada termini de presentació de les sol·licituds, es podrien trobar novetats a l'oferta disponible.

Cada programa específic de voluntariat (annex 1) s'emmarca en un període concret de l'any i es dirigeix a col·lectius específics de la comunitat universitària segons la preferència establerta per cada contrapart.

Es poden demanar fins a dues opcions de programes, seleccionats per ordre de preferència en cada un dels períodes oberts per presentar les sol·licituds. La segona opció es tindrà en compte en cas que la persona interessada hagi superat el procés selectiu, no obtingui plaça en la primera opció i es donin places vacants en la segona opció.

6) Documentació que s'ha de presentar

- 6.1 Imprès de sol·licitud degudament emplenat (annex 2).
- 6.2 Fotocòpia del DNI en cas de nacionalitat espanyola o documentació d'identitat corresponent, en cas d'altres nacionalitats.
- 6.3 Una fotografia mida carnet amb el nom i els cognoms al dors.
- 6.4 Còpia o acreditació de la matrícula actual en el cas d'alumnat.
- 6.5 Extracte acadèmic dels estudis realitzats fins a la data.
- 6.6 *Curriculum vitae* (tant en format paper com en format digital) amb les acreditacions corresponents. Només es valorarà la informació acreditada.
- 6.7 Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.
- 6.8 Carta de motivació, seguint el model especificat (annex 3), per cada opció de programa específic seleccionat (tant en format paper com en format digital).

La documentació en format digital pot lliurar-se per correu electrònic a l'adreça: ocds@uib.es o mitjançant una memòria USB, adjunta a la documentació lliurada en paper.

7) Presentació de sol·licituds

Es pot presentar la sol·licitud en algun dels terminis següents:

- Primer termini: del 12 de febrer al 4 de març
- Segon termini: del 4 al 25 de maig
- Tercer termini: del 14 de setembre al 5 d'octubre

Les sol·licituds presentades pel PAS estan supeditades a les necessitats del servei i hauran d'estar autoritzades per la persona responsable del servei o unitat administrativa.

La presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, s'ha de fer al Registre General de Cas Jai, de Son Lledó o als registres descentralitzats dels diferents edificis de la UIB.

Les persones interessades de les seues universitàries de Menorca i d'Eivissa i Formentera, podran presentar les seves sol·licituds (dins els terminis establerts) als registres de les secretaries de les respectives seues.

8) Condicions de participació

- 8.1. Sempre que sigui possible, les persones que participin en un mateix programa d'activitats i país de destinació s'han d'organitzar per viatjar de forma conjunta, amb els mateixos vols d'anada i de tornada.
- 8.2. La persona voluntària ha de tenir disponibilitat per participar activament en les tres fases de la durada del programa de voluntariat esmentades al punt 3 de les bases d'aquesta convocatòria, així com a les reunions informatives tant de preparació com seguiment i avaluació amb l'OCDS.
- 8.3. Per poder desenvolupar amb total normalitat la tasca i per a la convivència respectuosa amb la comunitat receptora, la persona voluntària s'ha de comprometre a complir les tasques assignades segons la programació prevista prèvia a la partida i adaptar-se a possibles modificacions que puguin sorgir, així com també evitar realitzar accions que puguin suposar perjudici per a la mateixa associació, el programa i/o les persones beneficiàries.

9) Selecció i resolució de les sol·licituds

La selecció l'efectuarà la comissió de cooperació al desenvolupament de la UIB, la qual podrà demanar els informes que consideri pertinents. Es tindran en compte els criteris següents: expedient acadèmic, experiència i formació en diferents àmbits de la cooperació al desenvolupament i en voluntariat, altre tipus d'experiència i formació específica en l'àmbit del programa específic seleccionat i altres mèrits relacionats amb el perfil de la plaça sol·licitada, així com tots els altres requisits establerts a la present convocatòria. Pels col·lectius dels PAS i del PDI tindran preferència en primer lloc, el funcionari de carrera i l'interí i a continuació la resta.

L'avaluació i la selecció es realitzarà a partir de la documentació aportada amb la sol·licitud i es farà d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat i respectant els criteris de concurrència, objectivitat i participació. El nombre final de places i ajuts concedits quedarà subjecte a la disponibilitat pressupostària.

En el cas de l'alumnat es farà, a més, una entrevista personalitzada amb una psicòloga de la UIB, com a requisit per poder superar el procés de selecció, segons el calendari establert. La selecció definitiva dels candidats i candidates podrà fer-se conjuntament amb alguna persona membre de les entitats col·laboradores en el programa de voluntariat.

En el cas que els/les sol·licitants ja hagin gaudit en anterioritat d'una plaça en el marc del programa Estades Solidàries, i sempre que hagin obtingut una valoració positiva, a més dels criteris anteriors, la seva selecció quedarà subjecta al nombre de sol·licituds presentades per cada plaça; tindran prioritat els candidats i les candidates que no hagin participat anteriorment en aquest programa. De la mateixa manera que, per tal de facilitar que totes les persones interessades puguin tenir accés a una experiència de mobilitat internacional en l'àmbit de la CUD, l'experiència d'aquelles que hagin participat al programa de mobilitat Beques de Pràctiques de l'OCDS no es puntuarà al procés de baremació.

La resolució d'aquesta convocatòria es notificarà directament a les persones seleccionades i es publicarà a la pàgina web de l'OCDS: <cooperacio.uib.cat>.

10) Obligacions dels adjudicataris

Les persones seleccionades tenen les obligacions següents:

- 10.1. Comunicar a l'OCDS l'acceptació expressa i per escrit en el termini de cinc (5) dies des que els sigui notificada la concessió.
- 10.2. Assumir la diferència del pagament de les despeses del desplaçament fins al país i zona de destinació, el de la cobertura de l'assegurança sanitària en viatge durant tota l'estada, així com altres despeses que pugui comportar l'experiència, en funció de l'ajut concedit.
- 10.3. Demanar el visat, si es cau, al consolat del país de destinació, així com respectar la legislació en matèria de visats i permisos de residència.
- 10.4. Realitzar, a títol personal, els tràmits necessaris per a l'obtenció de l'assegurança sanitària en viatge, el passaport, així com els tràmits de vacunació que siguin necessaris.
- 10.5. Presentar a l'OCDS, abans del viatge, el bitllet d'avió amb la factura original i les dades bancàries, una còpia de l'assegurança sanitària en viatge, així com altra documentació requerida, per fer efectiu el pagament de l'ajut.
- 10.6. Les persones membres del col·lectiu del PAS que hagin estat seleccionades han de presentar dues sol·licituds per UIBdigital:
 - Una sol·licitud de «Permís per mobilitat PAS» pel període de l'estada, perquè la UIB atorgui la corresponent comissió de serveis (màxim de dues setmanes). Juntament

- amb la sol·licitud, la persona interessada ha d'enviar còpia de l'acta de resolució signada com a justificant escanejat o per correu intern.
- Una sol·licitud de «Permisos i vacances» pel període de l'estada que correspon a la part de vacances o altres permisos.
- 10.7. Participar activament en les accions de formació i preparació de les activitats a desenvolupar prèvies a la partida i d'avaluació i rendició de comptes del programa amb l'OCDS i l'entitat d'acollida, una vegada ja s'ha tornat. Així com participar activament en el bloc «Tu hi pintes molt» de l'OCDS abans, durant l'estada i/o en tornar, per tal de poder compartir amb la resta de la comunitat universitària l'experiència i les vivències personals que desitgin.
 - 10.8. Un cop al país de destinació, personar-se a l'ambaixada espanyola per tal de confirmar les dades d'estada i ubicació en el país.
 - 10.9. Complir rigorosament les lleis estatals i locals del país on s'ha de dur a terme el voluntariat.
 - 10.10. Complir les indicacions i recomanacions de convivència i respecte de la cultura local que especifiqui l'entitat d'acollida en el país.
 - 10.11. Presentar a l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, dins el termini d'un mes des de la finalització de l'estada de voluntariat, una memòria final segons el model establert i una selecció del material gràficoaudiovisual generat durant l'estada (fotografies i altres recursos que es considerin d'interès per a la difusió del programa).
 - 10.12. Comprometre's a participar en activitats de divulgació i sensibilització de la convocatòria quan així ho requereixi l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

11) Responsabilitats de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat

Les responsabilitats de l'OCDS:

- 11.1 Proporcionar, la màxima i més detallada informació de les condicions i característiques de cada programa específic.
- 11.2 Iniciar els tràmits del pagament de l'ajut abans que les persones seleccionades parteixin cap al país de destinació.
- 11.3 Comunicar a les ambaixades espanyoles dels països de destinació les dates i ubicacions de les persones participants abans de la seva partida.
- 11.4 Realitzar el seguiment i l'avaluació del programa Estades Solidàries.
- 11.5 Fomentar la retroalimentació entre les entitats participants, les contraparts, les persones beneficiàries participants i l'OCDS, per tal d'implementar millores en el programa.
- 11.5 Acreditar les persones participants que han participat al programa. Aquest reconeixement queda regulat en funció de la normativa vigent per a la concessió de crèdits de reconeixement acadèmic per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació.

12) Compromisos de les entitats acompanyants i contraparts d'acollida

- 12.1. Proporcionar la màxima i més detallada informació de les condicions i característiques del programa ofertat, especificant on, quan i quines són les tasques a realitzar.
- 12.2. Adoptar les mesures necessàries que permetin garantir una bona acollida de la persona voluntària per part de la contrapart, així com la consecució dels objectius del programa de voluntariat.
- 12.3. Facilitar a les persones seleccionades les instal·lacions o serveis propis (allotjament, menjador, entre d'altres) si escau, dels quals puguin fer-ne ús o bé, facilitar la recerca d'un habitatge o una habitació adequada a les seves necessitats.
- 12.4. Una vegada finalitzada l'estada, participar en el procés d'avaluació tant de la gestió del programa com de les tasques de voluntariat realitzades per la persona

voluntàriavoluntària participant.

13) Condicions

En el moment de participar-hi, les persones sol·licitants accepten en tots els termes de les bases de la present convocatòria.

L'incompliment injustificat de qualsevol dels deures descrits, pot implicar l'obligació de la persona beneficiària de retornar la dotació total o parcial de l'ajut concedit.

Palma, 12 de febrer de 2020

El vicerector de Campus, Cooperació i Universitat Saludable,

Antoni Aguiló

Annex 1: Llistat de programes (amb les places i perfils corresponents) que s'ofereixen

Annex 2: Imprès de sol·licitud

Annex 3: Model de carta de motivació