



Convocatoria

ESTADES SOLIDÀRIES 2016

Fecha de registro / fecha de recibo

Parte I. Identificación y resumen del programa

Nombre de la persona de referencia de la comunidad universitaria (UIB)

Lluís Ballester Brage (Pedagogía y Didácticas Específicas y GIFES)

Nombre de la ONGD de referencia de las Illes Balears

Fundación de Solidaridad Amaranta - FSA

Organización de acogida

Congregación de Adoratrices de Tánger

País, provincia/región, ciudad/zona

Marruecos/Tánger

Número de plazas ofertadas por cada perfil de persona voluntaria (indicar el número en cada casilla):

2 Personal Administración y Servicios (PAS) Alumnado

Tareas concretas a desarrollar por cada perfil

- Participar en el proyecto mediante la realización de talleres formativos dirigidos a las beneficiarias en el Centro de formación Bismilah. Estos talleres pueden ser variados en función de las competencias del voluntario/a: informática, castellano, francés, inglés, otros.
- Tareas de apoyo al personal del proyecto mediante tareas administrativas, apoyo informático, etc.

Otros requisitos:

Duración del proyecto¹ (especificar número mínimo y máximo de días o semanas totales)

4 semanas cada voluntario/a

4 semanas PAS _____

Época del año prioritaria (especificar los mejores meses del año)

Todo el año excepto verano

¹ Recuerde que para el alumnado de la UIB los meses de julio, agosto y septiembre son no lectivos y este es el mejor periodo para desarrollar la tarea de voluntariado. En cambio para los colectivos de PDI y PAS, el calendario anual se amplía, siempre dependiendo de su disponibilidad laboral y permisos pertinentes.

Parte II. Datos			
A. Datos de la persona responsable de la ONGD de referencia de las Illes Balears			
Nombre	Juan M.	Apellidos	Ferrer Núñez
Cargo/ función	Técnico en cooperación		
Dirección (de la entidad)	C/ Donants de Sang, 14		
Código postal	07004		
Provincia	Balears	Ciudad	Palma
Email	joan.ferrer@fundacionamaranta.org	País	España
Teléfono	619 173 644 / 971730335	Fax	971282504
Horario contacto en la entidad	Mejor contacto a través del email o el móvil		
Página web, bloc, facebook	www.fundacionamaranta.org		
B. Datos de la persona de referencia de la comunidad universitaria (UIB)			
Nombre	Lluís	Apellidos	Ballester Brage
Perfil	<input type="checkbox"/> Personal Administración y Servicios (PAS) <input type="checkbox"/> Alumnado		
Facultad, departamento, oficina o servicio	Pedagogía y Didácticas Específicas		
Extensión telefónica	971 173337 (3337)		
Móvil			
Email	lluis.ballester@uib.es		
C. Datos de la organización de acogida			
Nombre	Congregación de Adoratrices de Tánger		
Dirección			
Calle / Plaza	Sidi Amar, 15		
Código postal	00	Ciudad	Tánger
Provincia/Estado		País	Marruecos
Email	tanger@adoratrices.com	Página web	www.adoratrices.com
Teléfono	(00-2125) 39 - 931735	Telefax	
Persona de máxima autoridad dentro de la organización de acogida (representante legal)			
Nombre	M ^a Rosario Hortensia	Apellidos	Tarajano Sánchez
Cargo / función	Superiora congregación		
Teléfono de contacto	(00-2125) 39 - 931735	Celular	
Email	tanger@adoratrices.com		
Horario contacto en la entidad	Mañanas		

Responsable del proyecto de voluntariado o persona a cargo del seguimiento de la persona voluntaria			
Nombre	M ^a Rosario Hortensia	Apellidos	Tarajano Sánchez
Cargo/ función	Vicesuperiora		
Teléfono	(00-2125) 39 - 931735	Celular	
Email	tanger@adoratrices.com		
Horario contacto en la entidad	Mañanas		

Parte III. PERFIL	
B. Perfil de la organización de acogida	
Tipo	<input type="checkbox"/> gubernamental / pública <input checked="" type="checkbox"/> no-gubernamental <input type="checkbox"/> otra:
Ámbito de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> local
	<input type="checkbox"/> regional
	<input type="checkbox"/> nacional
	<input type="checkbox"/> Internacional. ¿En que otros países interviene la organización?
Haga una breve descripción de la organización (actividades principales, miembros, etc.)	
<p>La congregación de las Adoratrices lleva trabajando en Marruecos, con presencia continuada en Tánger desde 1922, siempre enfocadas al trabajo con la mujer joven en contextos de violencia de género, particularmente prostitución y trata de seres humanos con fines de explotación sexual.</p> <p>El Centro Bismilah es un centro de día y residencial con oferta educativa no formal, servicio de comedor, ocio y actividades de encuentro, junto con un dispensario de salud para atender a las mujeres beneficiarias y sus hijos. El centro provee de servicios educativos no formales a adolescentes jóvenes así como asistencia primaria materno infantil para las jóvenes con hijos. Se capacita en temas de alfabetización digital, se provee capacitación en talleres de costura y aprendizaje de castellano y se proveen talleres de salud materno-infantil.</p> <p>En el Centro Bismilah trabajan una mediadora en salud, una cocinera, y tres educadoras, además de las hermanas adoratrices</p>	
Descripción del programa de voluntariado dentro de la estructura de la organización	
<p>Se está iniciando el programa de voluntario de la UIB en este proyecto de Tánger.</p> <p>Anteriormente han acudido voluntarias maestras de los colegios que gestiona la congregación de adoratrices en la península.</p>	
¿Ha participado su organización en actividades similares o ha recibido voluntarios/as de otros países?	
<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí, especifique: La FSA desarrolla actividades de voluntariado de profesores de los colegios Adoratrices de España en los diferentes proyectos de cooperación: India, América Latina, etc.	
Número de personas voluntarias internacionales recibidas con anterioridad	6 voluntarias
Número de personas voluntarias que coincidirían en las mismas fechas que las propuestas en este proyecto	0

Parte IV. Descripción del proyecto de voluntariado

Los siguientes puntos son un guión para redactar la descripción de las actividades propuestas por la organización de acogida. La información que se solicita es muy importante para el proceso de selección primero y, después, para el desarrollo del proyecto.

1. Preparación, formación y evaluación del voluntario/a

A. Formación

Formación a la llegada (indique si se tiene prevista alguna formación en referencia a la propia organización o tarea a desarrollar. Concrete temática y sus contenidos generales)

- Información del proyecto y de la organización de acogida.
- Información sociocultural sobre la ciudad/país de acogida.
- Resolución de conflictos.
- Objetivos esperados.
- Informaciones prácticas: alojamiento, alimentación, transporte, médico, actividades culturales, etc.

B. Cómo se planifica la coordinación de la tarea con los/as voluntarios/as

En Balears, tras su selección se informa del proyecto y se planifican las actividades concretas y talleres que pueden ofrecer los voluntarios.

En Tánger, la tutora coordina con el voluntario las tareas a realizar y la resolución de incidencias.

C. Cómo se planifica el seguimiento/monitoreo y evaluación de la tarea de los/as voluntarios/as

La persona tutora responsable de la voluntaria mantendrá reuniones periódicas de seguimiento durante el voluntariado.

Al finalizar el voluntariado y antes del regreso, la tutora realizará una evaluación con la voluntaria.

A su regreso, el responsable de la ong de referencia en Balears realizará una evaluación final con la voluntaria.

2. Descripción del contexto del proyecto, tareas del voluntariado y organización práctica

Áreas principales de actividad

Marque un máximo de dos casillas.

- Educación
- Exclusión social (en general)
- Medidas contra la delincuencia
- Atención a personas con discapacidad
- Desarrollo rural
- Desarrollo urbano
- Igualdad de oportunidades
- Salud
- Consumo de sustancias nocivas (drogas, alcohol...)
- Protección del patrimonio
- Medioambiente
- Otros – especificar :

Colectivo beneficiario principal

Marque un máximo de dos casillas.

- Juventud e infancia
- Mujer
- Mayores
- Personas discapacitadas
- Personas sin hogar
- Desempleados
- Migrantes
- Comunidad local
- Otros – especificar:

A. Comunidad

Describe la comunidad en la que está trabajando la organización de acogida (entorno social, económico, demográfico y geográfico)

La ciudad de Tánger recibe un aluvión de mujeres del entorno rural que quedan ubicadas en la periferia tanto geográfica como de acceso a servicios y derechos. Pese a la modificación del Código de Familia marroquí, donde el matrimonio ha de ser un acuerdo mutuo, para muchas de estas jóvenes, sin recursos, analfabetas y miembros de familias muy tradicionales, su trayectoria las lleva a matrimonios donde sus posibilidades de desarrollo personal queda muy comprometida. Las que rechazan planes de matrimonio sufren condiciones de vulnerabilidad aún mayor. Si quedan embarazadas el rechazo social es máximo. En este caldo de cultivo, la violencia hacia las mujeres, ya sea en el ámbito doméstico, como los riesgos ante las redes de trata de seres humanos con fines de

explotación sexual constituyen otra amenaza para una población femenina juvenil que vive prácticamente a poca distancia del espejismo europeo. El abordaje de la violencia de género, la prostitución, trata u otras condiciones de vulnerabilidad de la mujer no puede ser hacerse explícitamente, so pena de generar aún mayor ostracismo en las destinatarias u originarles aún mayores elementos de estigmatización por parte de su entorno. Por ello, la labor del Centro Bismilah aborda explícitamente objetivos educativos no formales y de salud de madres jóvenes, e implícitamente guarda un enfoque de empoderamiento de población femenina vulnerable a los fenómenos de violencia de género, prostitución y trata de seres humanos.

El Centro Bismilah está ubicado en el barrio de Sidi Amar y en el entorno del llamado mercado de los bueyes. Es una zona que no siendo ya geográficamente periférica, sigue teniendo un muy escaso tejido de servicios a la comunidad, particularmente para mujeres, tanto en términos de salud como formativos. El centro constituye una referencia como lugar de encuentro, de capacitación, y de convivencia que devuelve a la comunidad su propia riqueza en forma de mujeres capaces, autónomas, con mayor capacidad de tejer calidad de vida en su entorno. El hecho de ser una comunidad religiosa, con un arraigo casi centenario en el barrio, permite construir una experiencia continuada de tolerancia y una labor de desmitificación de prejuicios en la comunidad.

Tras varias décadas de inserción en la comunidad marroquí, el proyecto mantiene necesariamente un perfil muy bajo de difusión para no caer en interpretaciones erróneas que pudieran señalar proselitismo religioso. Son las propias familias, antiguas usuarias y otros agentes sociales validados desde la comunidad, las que dan a conocer el proyecto y permiten la construcción de un imaginario social respecto al proyecto, de calidad y respeto, que permite a las beneficiarias acudir sin riesgo de sufrir estigmatización. Por ello, el proyecto es considerado un recurso válido para mujeres jóvenes musulmanas por parte de la administración civil de Tánger y otras autoridades sociales y religiosas.

B. Objetivos y motivación

Resuma las metas y objetivos que se plantean para las personas voluntarias. Dé información sobre la forma en la que el proyecto se asocia a las actividades normales de la organización de acogida y cómo contribuye al desarrollo de la comunidad

- Conocer la situación y contexto de las beneficiarias y sus hijos.
- Participar en el proyecto de empoderamiento de las beneficiarias: talleres, apoyo al personal, etc.
- Difundir el proyecto y colaboración futura.

C. Descripción de la actividad principal y otras actividades complementarias a realizar por la persona voluntaria

- Participar en el proyecto mediante la realización de talleres formativos dirigidos a las beneficiarias en el Centro de formación Bismilah. Estos talleres pueden ser variados en función de las competencias del voluntario/a: informática, castellano, francés, inglés, otros.
- Tareas de apoyo al personal del proyecto mediante tareas administrativas, apoyo informático, etc.

D. Descripción de las habilidades y conocimientos necesarios para llevarlas a cabo satisfactoriamente

Habilidades de interés: dominio idiomas castellano, inglés, francés; dominio de word, excel, internet.

E. Proceso de selección Facilite información sobre los criterios generales a tener en cuenta en la selección de los/as voluntarios/as candidatos/as de la UIB a tener en cuenta.

Se solicita a los voluntarios una carta de motivación. Posteriormente se mantendrá una entrevista. Una vez seleccionados los voluntarios se elaborará una lista de espera en caso de cancelaciones.

Criterios:

- Capacidad de integración en las actividades del proyecto desde el respeto a las beneficiarias, al personal del proyecto y al contexto comunitario marroquí.
- Por las características del proyecto, de las beneficiarias y del contexto cultural se seleccionaran prioritariamente personas voluntarias mujeres.

F. Descripción de las rutinas cotidianas (especificar días de la semana en que realizaran las tareas de voluntariado, horario diario aproximado, días de descanso semanales,..)

Tres días a la semana realizarán los talleres acordados para las beneficiarias (mañanas).

También pueden colaborar apoyando al personal del proyecto.

Día de descanso: domingos.

Parte V. Descripción de la acogida de los/as voluntarios/as

A describir con todo detalle por la organización de acogida.

2. Descripción del alojamiento

X Marque la casilla si pueden ofrecer alojamiento durante la estancia

Tipo de alojamiento durante la estancia	<input type="checkbox"/> casa familiar como huésped
	<input type="checkbox"/> residencia
	<input type="checkbox"/> casa independiente
	X otros, especificar: se facilitará alojamiento cercano al centro Bismilah con un precio económico

Distancia entre el lugar de alojamiento y el de realización de la tarea de voluntariado:	0	Km.		Tiempo (h)	
---	---	------------	--	-------------------	--

Descripción de las características de la estancia (electricidad, agua corriente, baños, duchas, seguridad de la zona en la que se encuentra, etc.)

Estancia con las comodidades y seguridad de la zona.

Otras observaciones importantes que desee destacar sobre el alojamiento:

Ubicación del alojamiento			
Calle / Plaza			
Código postal		Barrio	
Ciudad		Provincia	
Teléfono			

Marque la casilla si no pueden ofrecer alojamiento

Alternativas al alojamiento:

3. Descripción de la manutención

X Marque la casilla si pueden ofrecer manutención durante la estancia

Lugar donde se realizarán la mayoría de las comidas durante la estancia:	<input type="checkbox"/> casa familiar donde reside
	X comedor de la organización o otros: de lunes a viernes (se solicita apoyo económico al voluntario).
	<input type="checkbox"/> bar/restaurante
	<input type="checkbox"/> el/la voluntario/a se preparará su propia comida
	<input type="checkbox"/> otros, especificar:

Marque la casilla si no pueden ofrecer la manutención

Alternativas a la manutención: