



<i>Convocatoria</i>	
ESTADES SOLIDÀRIES 2015	<i>Fecha de registro / fecha de recibo</i>

<b>Parte I. Identificación y resumen del programa</b>	
<b>Nombre de la persona de referencia de la comunidad universitaria (UIB)</b>	
Sebastià Verger Gelabert	
<b>Nombre de la ONGD de referencia de las Illes Balears</b>	
ASOCIACION APRENDO CONTIGO	
<b>Organización de acogida</b>	ASOCIACION APRENDO CONTIGO
<b>País, provincia/región, ciudad/zona</b>	PERU
<b>Número de plazas ofertadas por cada perfil de persona voluntaria (indicar el número en cada casilla):</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Personal Administración y Servicios (PAS) <input checked="" type="checkbox"/> Alumnado	
<b>Tareas concretas a desarrollar por cada perfil</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• PARTICIPAR COMO VOLUNTARIO EN UN AULA HOSPITALARIA, SIGUIENDO LAS INDICACIONES DADAS POR LAS COORDINADORAS DE APRENDO CONTIGO</li><li>• ASISTIR DIARIAMENTE (HORARIO DE MANANA: 8:30 A 12:30- HORARIO DE TARDE: 2:30 A 5:30)</li><li>• APOYAR TANTO EN EL MANEJO EDUCATIVO COMO ADMINISTRATIVO DE LA ORGANIZACION</li></ul>
<b>Otros requisitos:</b>	
<b>Duración del proyecto<sup>1</sup> (especificar número mínimo y máximo de días o semanas totales)</b>	
4 semanas <b>PAS</b> / Mínimo 7 semanas <b>Alumnado</b>	
<b>Época del año prioritaria (especificar los mejores meses del año)</b>	Mayo a setiembre

<sup>1</sup> Recuerde que para el alumnado de la UIB los meses de julio, agosto y septiembre son no lectivos y este es el mejor período para desarrollar la tarea de voluntariado. En cambio para el colectivo de PAS, el calendario anual se amplía, siempre dependiendo de su disponibilidad laboral y permisos pertinentes.

<b>Parte II. Datos</b>			
<b>A. Datos de la persona responsable de la ONGD de referencia de las Illes Balears</b>			
<b>Nombre</b>	MARISOL	<b>Apellidos</b>	LABARTHE DE STIGLICH
<b>Cargo/ función</b>	COORDINADORA DE RECURSOS E IMAGEN		
<b>Dirección</b> (de la entidad)	CALLE SAN MARTIN 602 – A MIRAFLORES		
<b>Código postal</b>	LIMA 33		
<b>Provincia</b>	LIMA	<b>Ciudad</b>	LIMA
<b>Email</b>	<a href="mailto:oficina@aprendocontigo.com">oficina@aprendocontigo.com</a>	<b>País</b>	PERU
<b>Teléfono</b>	51-1-4478140	<b>Fax</b>	--
<b>Horario contacto en la entidad</b>	8 a. m. a 4 p. m.		
<b>Página web, bloc, facebook</b>	<a href="http://www.aprendocontigo.org">www.aprendocontigo.org</a> – Facebook: Aprendo Contigo		
<b>B. Datos de la persona de referencia de la comunidad universitaria (UIB)</b>			
<b>Nombre</b>	Sebastià	<b>Apellidos</b>	Verger Gelabert
<b>Perfil</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Personal Docente Investigador (PDI) <input type="checkbox"/> Personal Administración y Servicios (PAS) <input type="checkbox"/> Alumnado		
<b>Facultad, departamento, oficina o servicio</b>	Departament Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Educació		
<b>Extensión telefónica</b>	3133		
<b>Móvil</b>	600889911		
<b>Email</b>	<a href="mailto:s.verger@uib.es">s.verger@uib.es</a>		
<b>C. Datos de la organización de acogida</b>			
<b>Nombre</b>	ASOCIACION APRENDO CONTIGO		
<b>Dirección</b>	CALLE SAN MARTIN 602 – A, MIRAFLORES		
<b>Calle / Plaza</b>			
<b>Código postal</b>	LIMA 33	<b>Ciudad</b>	LIMA
<b>Provincia/Estado</b>	LIMA	<b>País</b>	PERU
<b>Email</b>	<a href="mailto:oficina@aprendocontigo.com">oficina@aprendocontigo.com</a>	<b>Página web</b>	<a href="http://www.aprendocontigo.org">www.aprendocontigo.org</a>
<b>Teléfono</b>	51-1-4478140	<b>Telefax</b>	--
<b>Persona de máxima autoridad dentro de la organización de acogida (representante legal)</b>			
<b>Nombre</b>	GISELLA	<b>Apellidos</b>	GALVEZ DUHARTE
<b>Cargo / función</b>	COORDINADORA GENERAL		
<b>Teléfono de contacto</b>	51-1-4478140	<b>Celular</b>	994271169
<b>Email</b>	<a href="mailto:ggalvez@aprendocontigo.com">ggalvez@aprendocontigo.com</a>		
<b>Horario contacto en la entidad</b>	8 a.m. a 4 p.m.		

<b>Responsable del proyecto de voluntariado o persona a cargo del seguimiento de la persona voluntaria</b>			
<b>Nombre</b>	MARISOL	<b>Apellidos</b>	LABARTHE DE STIGLICH
<b>Cargo/ función</b>	COORDINADORA DE RECURSOS E IMAGEN		
<b>Teléfono</b>	51-1-4478140	<b>Celular</b>	952392267
<b>Email</b>	<a href="mailto:oficina@aprendocontigo.com">oficina@aprendocontigo.com</a>		
<b>Horario contacto en la entidad</b>	8 a.m. a 4 p.m.		

<b>Parte III. PERFIL</b>	
<b>B. Perfil de la organización de acogida</b>	
<b>Tipo</b>	<input type="checkbox"/> gubernamental / pública <input checked="" type="checkbox"/> no-gubernamental <input type="checkbox"/> otra:
<b>Ámbito de actividad</b>	<input checked="" type="checkbox"/> local
	<input type="checkbox"/> regional
	<input type="checkbox"/> nacional
	<input type="checkbox"/> Internacional. ¿En que otros países interviene la organización?
<b>Haga una breve descripción de la organización (actividades principales, miembros, etc.)</b>	
<p>Aprendo Contigo es un programa educativo-recreativo que lleva la escuela y entretenimiento a los niños que ven impedida su escolarización por motivos de salud.</p> <p>De esta manera el niño continúa con las actividades propias de su edad, estudio y juego y gracias a que contamos con valor oficial, puede reincorporarse a su grado escolar cuando vuelve a la escuela. Funciona desde el año 2000 en el Instituto de Enfermedades Neoplásicas (INEN) y desde febrero del 2009 en el Instituto Nacional de Salud del Niño (ex Hospital del Niño).</p> <p>Aprendo Contigo permite que los niños que ven impedida su escolarización por motivos de salud puedan acceder a ella, colaborando de esa forma al derecho del niño a la educación, promoviendo el desarrollo integral de las capacidades físicas, intelectuales y emocionales de los niños que se encuentran en tratamiento médico ambulatorio u hospitalario.</p>	
<b>Descripción del programa de voluntariado dentro de la estructura de la organización</b>	
<p>El Programa Aprendo Contigo ha implementado un sistema de voluntariado para poder desarrollar su programa educativo recreativo en sus diferentes sedes. Cabe señalar que el trabajo con los niños es flexible, pues depende mucho de su estado físico y emocional. Todos los asistentes educativos son voluntarios de distintas profesiones, que reciben permanentemente capacitaciones. Cada turno de trabajo tiene docentes que orientan a sus compañeros al momento de estar con los alumnos.</p> <p>Los voluntarios asisten al aula en un turno semanal y ejecutan el programa educativo-recreativo siendo dirigidos y supervisados por su coordinadora de turno. Ellos atienden a los niños que les son asignados por su coordinadora; y al finalizar su turno llenan una hoja de observaciones para cada niño, describiendo su desempeño y estado anímico durante el día para que el siguiente AE esté informado al llegar al aula.</p> <p>El Programa Aprendo Contigo sería inviable sin el aporte invaluable del tiempo y la dedicación de los aproximadamente 200 asistentes educativos comprometidos con la tarea educativa-recreativa. Estos AE muestran niveles de compromiso y calidad similares a los que se esperarían en un trabajo remunerado. Esto ha permitido que el Programa mantenga aulas funcionando hasta siete horas diarias, logrando así un gran impacto en la comunidad.</p>	
<b>¿Ha participado su organización en actividades similares o ha recibido voluntarios/as de otros países?</b>	
<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Sí, especifique: Estudiantes	
<b>Número de personas voluntarias internacionales recibidas con anterioridad</b>	100 aprox.
<b>Número de personas voluntarias que coincidirían en las mismas fechas que las propuestas en este proyecto</b>	Internacionales: 10 aprox. Nacionales: 200 aprox.

<b>Parte IV. Descripción del proyecto de voluntariado</b>	
<i>Los siguientes puntos son un guión para redactar la descripción de las actividades propuestas por la organización de acogida. La información que se solicita es muy importante para el proceso de selección primero y, después, para el desarrollo del proyecto.</i>	
<b>1. Preparación, formación y evaluación del voluntario/a</b>	
<b>A. Formación</b>	
<b>Formación a la llegada</b> (indique si se tiene prevista alguna formación en referencia a la propia organización o tarea a desarrollar. Concrete temática y sus contenidos generales)	
Los voluntarios al llegar el primer día al hospital recibirán una charla/capacitación por parte de las coordinadoras del aula sobre la tarea a realizar. Igualmente serán acompañados por un voluntario local durante los primeros días hasta que se sientan cómodos en la tarea.	
<b>B. Cómo se planifica la coordinación de la tarea con los/as voluntarios/as</b>	
Cada aula cuenta con una pedagoga que planifica, entrega y supervisa la tarea con los voluntarios	
<b>C. Cómo se planifica el seguimiento/monitoreo y evaluación de la tarea de los/as voluntarios/as</b>	
La pedagoga encargada del aula supervisa, monitorea y evalúa la participación del voluntario. Usualmente la institución que lo envía nos hace llegar un cuestionario para facilitar esta tarea.	
<b>2. Descripción del contexto del proyecto, tareas del voluntariado y organización práctica</b>	
<b>Áreas principales de actividad</b>	<b>Colectivo beneficiario principal</b>
<i>Marque un máximo de dos casillas.</i>	<i>Marque un máximo de dos casillas.</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Educación	<input checked="" type="checkbox"/> Juventud e infancia
<input type="checkbox"/> Exclusión social (en general)	<input type="checkbox"/> Mujer
<input type="checkbox"/> Medidas contra la delincuencia	<input type="checkbox"/> Mayores
<input checked="" type="checkbox"/> Atención a personas con discapacidad	<input type="checkbox"/> Personas discapacitadas
<input type="checkbox"/> Desarrollo rural	<input type="checkbox"/> Personas sin hogar
<input type="checkbox"/> Desarrollo urbano	<input type="checkbox"/> Desempleados
<input type="checkbox"/> Igualdad de oportunidades	<input checked="" type="checkbox"/> Migrantes
<input type="checkbox"/> Salud	<input type="checkbox"/> Comunidad local
<input type="checkbox"/> Consumo de sustancias nocivas (drogas, alcohol...)	<input type="checkbox"/> Otros – especificar:
<input type="checkbox"/> Protección del patrimonio	
<input type="checkbox"/> Medioambiente	
<input type="checkbox"/> Otros – especificar :	
<b>A. Comunidad</b>	
<b>Describe la comunidad en la que está trabajando la organización de acogida (entorno social, económico, demográfico y geográfico)</b>	
La población atendida en nuestras aulas hospitalarias proviene de diferentes partes del país, y son en su mayoría de extrema pobreza.	
<b>B. Objetivos y motivación</b>	
<b>Resume las metas y objetivos que se plantean para las personas voluntarias. Dé información sobre la forma en la que el proyecto se asocia a las actividades normales de la organización de acogida y cómo contribuye al desarrollo de la comunidad</b>	
El voluntario se incorporará a las actividades del programa como parte activa, cumplirá las mismas tareas que los voluntarios locales y participará de todas las actividades del voluntariado. Se les solicitará hacer una pequeña exposición a los niños sobre su lugar de origen contribuyendo de esta forma a ampliar los conocimientos de los niños sobre otros países y despertando en ellos la curiosidad por aprender.	

<b><i>C. Descripción de la actividad principal y otras actividades complementarias a realizar por la persona voluntaria</i></b>
La misión de Aprendo Contigo es llevar la escuela y entretenimiento a los niños hospitalizados. Los voluntarios recibirán de parte de su coordinadora tareas pedagógicas para realizar con los niños. Complementariamente realizarán actividades recreativas como juegos de mesa, manualidades, cuenta cuentos, cantos, etc.
<b><i>D. Descripción de las habilidades y conocimientos necesarios para llevarlas a cabo satisfactoriamente</i></b>
Las principales habilidades que solicitamos son la facilidad y el gusto por interactuar con niños. El voluntario debe tener vocación de servicio con alegría, nuestra tarea a pesar del entorno difícil en que se desarrolla, es siempre realizada con alegría. La idea es trabajar con la parte sana que tiene cada niño a pesar de su enfermedad, sacarlo de la enfermedad y hacerlo llevar durante nuestra intervención la vida de un niño sano: Estudiar y Jugar.
<b><i>E. Proceso de selección</i></b> <i>Facilite información sobre los criterios generales a tener en cuenta en la selección de los/as voluntarios/as candidatos/as de la UIB a tener en cuenta.</i>
Sesión informativa sobre la realidad del proyecto y las tareas del voluntariado y entrevista personal por parte del representante de la UIB.
<b><i>F. Descripción de las rutinas cotidianas</i></b> <i>(especificar días de la semana en que realizaran las tareas de voluntariado, horario diario aproximado, días de descanso semanales,..)</i>
LUNES A VIERNES DE 8:30 A 12:30 (INEN E INSN); DE 2:30 A 5:30 (INEN)

<b>Parte V. Descripción de la acogida de los/as voluntarios/as</b>			
<i>A describir con todo detalle por la organización de acogida.</i>			
<b>2. Descripción del alojamiento</b>			
<input type="checkbox"/> Marque la casilla si pueden ofrecer alojamiento durante la estancia			
Tipo de alojamiento durante la estancia	<input type="checkbox"/> casa familiar como huésped <input type="checkbox"/> residencia <input type="checkbox"/> casa independiente <input type="checkbox"/> otros, especificar:		
<i>Distancia entre el lugar de alojamiento y el de realización de la tarea de voluntariado:</i>		<i>Km.</i>	<i>Tiempo (h)</i>
<i>Descripción de las características de la estancia (electricidad, agua corriente, baños, duchas, seguridad de la zona en la que se encuentra, etc.)</i>			
<i>Otras observaciones importantes que desee destacar sobre el alojamiento:</i>			
<i>Ubicación del alojamiento</i>			
<i>Calle / Plaza</i>			
<i>Código postal</i>		<i>Barrio</i>	
<i>Ciudad</i>		<i>Provincia</i>	
<i>Teléfono</i>			
X Marque la casilla si no pueden ofrecer alojamiento			
Alternativas al alojamiento: Alquiler de viviendas en la ciudad o alquileres de habitaciones.			
<b>3. Descripción de la manutención</b>			
<input type="checkbox"/> Marque la casilla si pueden ofrecer manutención durante la estancia			
Lugar donde se realizarán la mayoría de las comidas durante la estancia:	<input type="checkbox"/> casa familiar donde reside <input type="checkbox"/> comedor de la organización o otros <input type="checkbox"/> bar/restaurante <input type="checkbox"/> el/la voluntario/a se preparará su propia comida <input type="checkbox"/> otros, especificar:		
X Marque la casilla si no pueden ofrecer la manutención			
Alternativas a la manutención:			