

I CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT: PROJECTES DE COOPERACIÓ

La Universitat de les Illes Balears, en desenvolupament de l'annex 7 del conveni de col·laboració amb la Conselleria de Presidència i Esports del Govern de les Illes Balears en matèria de cooperació al desenvolupament signat el 12 de març de 2004, convoca ajuts per realitzar projectes de cooperació per al desenvolupament.

BASES

Primera. Objecte dels projectes

Els projectes seran de recerca, formació d'experts, disseny de plans o transferència tecnològica en temes com:

- Construcció, reforma i equipament de centres universitaris, centre de recerca, centres de formació de formadors, estacions ecològiques o altres centres de formació superior.
- Avaluació de condicions ambientals d'àrees protegides, parcs naturals, etc. Millora de les condicions ambientals en el tractament d'aigües, residus, recuperació d'àrees naturals.
- Participació en l'elaboració de plans de desenvolupament regional en qualsevol àrea temàtica (tecnologies, salut, educació, habitatge, turisme, gènere, etc.).
- Catalogació, conservació i difusió del patrimoni natural, històric i cultural.
- Introducció d'energies renovables.
- Introducció de tecnologies de la informació i la comunicació.

Segona. Condicions dels projectes

- Els projectes han de comptar necessàriament amb una universitat del país beneficiari, administració pública o entitat sense ànim de lucre, que ha d'actuar com a contrapart.
- L'entitat que actuï com a contrapart és la responsable directa de la posada en funcionament del projecte.
- El professorat i altres participants no rebran compensació econòmica per la seva feina.

Tercera. Requisits dels sol·licitants

- Poden optar a aquests ajuts equips de persones membres de la comunitat universitària. Cada un inclourà, com a mínim, un professor/a especialista en la matèria objecte del projecte, que serà la persona responsable del mateix. També hi podran participar estudiants i personal d'administració i serveis.

- Totes les persones participants en la mateixa activitat han de presentar una sol·licitud única conjunta, per a la qual han de designar una persona responsable.
- L'equip universitari pot desenvolupar el projecte en col·laboració amb altres entitats sense ànim de lucre de les Illes Balears.

Quarta. Documentació que han de presentar les persones sol·licitants

- Formulari de sol·licitud degudament emplenat.
- Fotocopia del DNI i *curriculum vitae* de les persones participants en l'equip.
- En el cas de l'alumnat, justificació documental de la matrícula a la UIB.
- Escrit de demanda de la contrapart.
- Informació sobre la contrapart.
- Informació d'altres entitats participants.
- Informació de tots els ajuts demanats.
- Altra informació sobre el projecte.

Cinquena. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar al Registre General de la UIB i el termini per a la presentació restarà obert entre el 19 d'abril i el 10 de juny.

Sisena. Durada

Totes les activitats objecte d'ajut s'han d'iniciar l'any 2004 i han de finalitzar com a més tard dotze mesos després de la data d'inici.

Setena. Pressupost assignat i quantia dels ajuts

El pressupost màxim per a 2004 és de 67.500 euros. L'ajut màxim que es pot atorgar per una sol·licitud és de 18.000 euros.

Vuitena. Despeses subvencionables

- Viatges i dietes de manutenció de persones participants en el projecte.
- Transport interior.
- Materials necessaris per realitzar el projecte a l'exterior. Aquests materials seran propietat de les entitats beneficiàries una vegada que finalitzi el projecte.

- Assegurança de viatge (en cas que sigui necessari).

Novena. Criteris de valoració

Es tindran en compte els criteris següents:

- Viabilitat i adequació de la proposta als objectius que es persegueixen.
- Repercussió del projecte sobre la població beneficiària.
- Existència de contactes previs amb el país i la universitat o altra entitat on es duran a terme les accions de cooperació.
- Possibilitats de continuïtat de l'acció.
- Que la iniciativa parteixi d'una demanda de la contrapart del país destinatari, preferentment d'una universitat o institució afí sense ànim de lucre.
- La participació de professionals i de tècnics del país on es realitzi l'acció, preferentment de l'àmbit universitari.
- L'experiència i formació en cooperació al desenvolupament de l'equip que presenti la proposta.
- El coneixement de l'idioma del país on es desenvoluparà el projecte.
- La participació d'un major nombre de membres de la UIB en el projecte.
- La repercussió del projecte dins de la UIB.
- Comptar amb altres fonts de finançament.

Desena. Avaluació i selecció de les sol·licituds

L'avaluació i la selecció de les sol·licituds presentades l'efectuarà la comissió de seguiment del conveni, que està integrada per la vicerectora de Relacions Exteriors, que actuarà com a presidenta de la comissió, la directora general de Cooperació de la Conselleria de Presidència i Esports, que actuarà com a vocal, la tècnica de Cooperació al Desenvolupament de la Direcció General de Cooperació de la Conselleria de Presidència i Esports, que actuarà com a vocal, i la coordinadora de Cooperació al Desenvolupament de la UIB, que actuarà com a secretària de la comissió. Per a la selecció de les sol·licituds es respectaran els principis de concurrència, objectivitat i igualtat.

Aquesta comissió avaluadora ha de puntuar els projectes presentats, segons un barem, elaborat d'acord amb els criteris esmentats a l'apartat novè, i seleccionar els més ben valorats.

Onzena. Resolució de concessió de la subvenció

La competència per resoldre la concessió de la subvenció serà del Vicerectorat de Relacions Exteriors, i es notificarà en un termini màxim de tres mesos a la persona que figuri com a responsable de cada equip; així mateix, es penjarà al tauler d'anuncis del Vicerectorat de Relacions Exteriors (Son Lledó) i a la web de la UIB.

El venciment del termini fixat sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, faculta la persona interessada, en tots els casos, perquè entengui desestimada la sol·licitud.

Dotzena. Obligacions dels adjudicataris

- Comunicar al Vicerectorat de Relacions Exteriors l'acceptació expressa i per escrit de l'ajut en el termini de deu dies des que els sigui notificada la concessió.
- Assumir personalment la responsabilitat de complir amb les tasques de vacunació i d'altres requisits sanitaris que els països de destinació i trànsit puguin exigir.
- Demanar l'autorització al Vicerectorat de Relacions Exteriors dels canvis que s'hagin de fer en els projectes presentats.
- Complir rigorosament les lleis estatals i locals del país on s'ha de dur a terme el projecte objecte d'aquest ajut.
- Presentar al Vicerectorat de Relacions Exteriors, dins el termini de dos mesos des de la finalització del projecte, una memòria final.
- Comprometre's a participar en les activitats relacionades amb l'activitat objecte d'ajut a requeriment del Vicerectorat de Relacions Exteriors.
- Fer constar el suport obtingut per la present convocatòria d'ajuts en tot el material que es generi.
- Sotmetre's al que disposen aquesta convocatòria, la Llei 5/2002, de 21 de juny, de subvencions, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Palma, 5 d'abril de 2004

Francesca Salvà Mut
Vicerectora de Relacions Exteriors