



**Universitat de les  
Illes Balears**

**Oficina de Cooperació al  
Desenvolupament i Solidaritat**

## **VI CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA AL DESENVOLUPAMENT: ACCIONS DE FORMACIÓ, SENSIBILITZACIÓ I DIFUSIÓ**

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat estableix la present convocatòria amb la finalitat de donar suport a iniciatives solidàries dels membres de la comunitat universitària, fomentant accions de formació, sensibilització i difusió en l'àmbit de la cooperació universitària al desenvolupament i la solidaritat.

El compromís adquirit per la UIB amb la millor comprensió dels problemes que amenacen la consecució d'un desenvolupament humà i sostenible a escala universal, condueix a incorporar la dimensió de l'educació al desenvolupament i la sensibilització de la comunitat universitària com a part essencial del treball per a l'eradicació de la pobresa i aconseguir, alhora, una major visibilitat de les accions realitzades en matèria de cooperació que poden augmentar la consciència de la comunitat universitària i la societat en general.

L'educació per al desenvolupament ha de ser un procés que generi consciències crítiques, per fer cada persona responsable i activa, a fi de construir una nova societat civil, tant al Nord com al Sud, compromesa amb la solidaritat –entesa aquesta com a coresponsabilitat– i participativa; en la qual es tinguin en compte a l'hora de la presa de decisions polítiques, econòmiques i socials, les demandes d'aquesta societat.

La sensibilització de la comunitat universitària respecte a la solidaritat internacional i a favor d'un desenvolupament humà sostenible és una de les prioritats i un dels papers que ha d'assumir la Universitat dins els àmbits propis de la cooperació universitària al desenvolupament, d'acord amb el Codi de conducta de les universitats en matèria de cooperació al desenvolupament, aprovat pel Comitè Espanyol Universitari de Relacions Internacionals (CEURI) el 2006, al qual la UIB es va adherir per decisió del seu Consell de Govern de 3 de novembre de 2006.

## **BASES**

### **Primera. Objecte**

Les accions han de tenir com a objectius principals:

- Accions d'educació per al desenvolupament orientades a promoure canvis d'actituds i valors per al desenvolupament humà sostenible i la recerca de canvis estructurals en la societat actual.
- Donar a conèixer les desigualtats i injustícies existents en el món actual, així com accions i iniciatives empreses per a la construcció d'un món més just i equitatiu, fomentant la consciència crítica i el compromís social del conjunt de la comunitat universitària.
- Difondre les accions en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i solidaritat realitzades per diferents membres de la comunitat universitària de la UIB i els resultats obtinguts.

### **Segona. Tipus d'accions**

Poden ser objecte d'ajut en el marc d'aquesta convocatòria els següents tipus d'accions adreçades a la comunitat universitària i a la societat de les Illes en general:

- A. Accions de formació: organització de cursos, seminaris...
- B. Accions de sensibilització: organització de conferències, taules rodones, campanyes, tallers, entre d'altres.
- C. Accions de difusió: publicació d'experiències (llibres, fulletons...), exposicions, edicions audiovisuals, entre d'altres.

### **Tercera. Requisits dels / de les sol·licitants**

1. Poden optar a aquests ajuts totes les persones membres de la comunitat universitària: personal docent i investigador (PDI); personal d'administració i serveis (PAS); i alumnat de la UIB. Les accions poden desenvolupar-se en col·laboració amb altres entitats sense ànim de lucre de les Illes Balears.
2. Totes les persones participants en la mateixa activitat han de presentar una sol·licitud única conjunta, per a la qual han de designar una persona responsable.
3. Cada una de les persones participants només podrà signar una acció com a responsable i una com a membre de l'equip.
4. Totes les accions organitzades requeriran el suport d'una facultat/escola, un departament, un servei o una oficina de la UIB. Aquests seran els encarregats de gestionar els crèdits de lliure configuració pertinents.
5. Per a les accions tipus A (formatives), el/la responsable de l'acció ha de ser sempre un/a professor/a amb vinculació amb la UIB.
6. En el cas de l'alumnat, quan aquest sigui responsable de l'acció, ha de comptar amb un/a professor/a de referència per a la gestió econòmica de l'ajut.

### **Quarta. Documentació que han de presentar els/les sol·licitants**

- Formulari de sol·licitud degudament emplenat (disponible a la web) en suport paper i en suport informàtic.
- Fotocòpia del DNI de les persones de l'equip de la UIB.

- Justificació documental de la matrícula a la UIB, si escau.
- Informació de tots els ajuts sol·licitats.

#### **Cinquena. Presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds s'han de presentar al Registre General de la UIB en tres convocatòries diferents:

**1<sup>a</sup> convocatòria: del 8 de juny al 10 de setembre de 2009**

**2<sup>a</sup> convocatòria: del 7 de gener al 15 de gener de 2010**

**3<sup>a</sup> convocatòria: del 12 d'abril al 20 d'abril de 2010**

El finançament per a la segona i tercera convocatòries quedarà supeditat a l'existència de romanent al pressupost inicialment previst i una vegada resolta la primera convocatòria.

#### **Sisena. Durada**

Totes les activitats objecte d'ajut s'han de realitzar dins el curs acadèmic 2009-2010.

El lliurament de les memòries corresponents a les accions finançades, s'ha de fer com a molt tard el mes de setembre de 2010.

#### **Setena. Pressupost assignat i quantia dels ajuts**

Els ajuts es finançaran amb càrrec al 0,7% del pressupost que la UIB dedica a cooperació al desenvolupament i solidaritat. L'ajut màxim que es pot atorgar per una sol·licitud és de 3.000 euros.

#### **Vuitena. Despeses subvencionables**

- Viatges
- Allotjament i manutenció degudament justificats
- Docència
- Material fungible, de difusió de l'acció i d'altre imprescindible per a la realització de l'acció prevista
- En queden **exclòses** les dietes de participants i/o ponents

#### **Novena. Criteris de valoració**

Es tindran en compte els criteris següents:

- Repercussió de l'activitat en el si de la UIB, és a dir, que l'acció ja sigui del tipus A, B o C; s'ha de realitzar dins la UIB i, de forma complementària, també es podrà realitzar per a la resta de la comunitat balear.
- Rellevància, actualitat, originalitat i innovació de l'acció proposada.
- Implicació real i efectiva de l'equip UIB responsable de la realització de l'acció.
- Viabilitat i adequació de la proposta als objectius que es persegueixen.
- Heterogeneïtat de l'equip, amb representació de membres de la comunitat universitària: PDI; PAS; i alumnat.
- Interdisciplinarietat de l'equip.

- Organització o participació per part de membres de la comunitat universitària de les seues de Menorca i/o Eivissa i Formentera. O, si no, que es prevegin accions a les seues.
- Comptar amb altres fonts de finançament.

#### **Desena. Avaluació i resolució**

L'avaluació i resolució de les sol·licituds l'efectuarà la Comissió de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat. Per a la selecció de les sol·licituds es respectaran els principis de concurrència, objectivitat i igualtat.

Aquesta comissió seleccionarà les accions més ben valorades en cada una de les convocatòries, a partir de la proposta realitzada per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, segons un barem, elaborat d'acord amb els criteris esmentats a l'apartat novè. La comissió decidirà el finançament de l'acció en funció de la qualitat i pertinència d'aquesta, així com de la disponibilitat de pressupost en cada moment. A més, la comissió podrà demanar els assessoraments externs que consideri convenients.

#### **Onzena. Comunicació de la concessió**

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat (OCDS) notificarà la concessió de l'ajut, en un termini màxim de dos mesos, a la persona que figuri com a responsable de l'equip; així mateix, aquesta informació es penjarà al tauler d'anuncis de l'oficina (Cas Jai) i a la pàgina web <[www.uib.es/solidaritat](http://www.uib.es/solidaritat)>.

El venciment del termini fixat sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa faculta la persona interessada, en tots els casos, perquè entengui desestimada la sol·licitud.

#### **Dotzena. Obligacions dels adjudicataris/àries**

- Comunicar a l'OCDS l'acceptació expressa i per escrit de l'ajut en el termini de deu dies des que els sigui notificada la concessió.
- Participar en les reunions que l'OCDS realitzarà per a la coordinació de les accions finançades en el marc de la present convocatòria.
- Fer constar el suport obtingut per l'OCDS en tot el material que es generi, incloent els logotips corresponents.
- En els casos en què es financi l'elaboració d'exposicions, o l'edició de materials didàctics o altres publicacions, la persona responsable de l'acció haurà de fer arribar a l'OCDS una prova de maquetació per tal de valorar-ne el contingut, format i imatges.
- Així mateix, la persona responsable de l'execució de l'acció de formació, sensibilització i/o difusió finançada ha de garantir-ne la labor de seguiment i control en tot moment.
- Comprometre's a participar en les activitats relacionades amb les accions objecte d'ajut a requeriment de l'OCDS.
- Presentar una memòria final justificativa a l'OCDS, dins el termini màxim d'un

mes des de la finalització de l'acció i com a màxim el mes de setembre de 2010 seguint el model establert de memòria de justificació d'activitats i de certificació econòmica.

**Tretzena. Justificació econòmica**

Una vegada finalitzada l'acció i juntament amb la memòria justificativa final, s'ha d'incloure:

- Llista de les factures o els documents acreditatius de la destinació i ús dels fons concedits, col·locats segons la partida pressupostària a la qual pertanyen.
- Els originals de les factures o fotocòpia de les factures compulsades ordenades segons la llista.
- Full d'anàlisi econòmica revisada pel servei administratiu de l'edifici corresponent.

**Catorzena. Acceptació de les bases**

En el moment de demanar aquests ajuts, els/les sol·licitants accepten en tots els termes les bases de la convocatòria.

Palma, 5 de juny de 2009

La vicerectora d'Infraestructures  
Universitàries,

La directora de l'Oficina de Cooperació al  
Desenvolupament i Solidaritat,

Raquel Herranz

Berta Artigas